

I. Antrag auf Genehmigung einer Dienstreise (auch Dienstgang)

- Herrn Bischof/Weihbischof/Generalvikar \_\_\_\_\_
- Leitung der Hauptabteilung/Stabsabteilung \_\_\_\_\_
- Leitung des Dezernates \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

1.	Name, Vorname	Anschrift (nicht nötig bei Dienstgang/-reise von der Dienststätte aus):		
2.	Reiseziel (Dienstort) und Zweck der Dienstreise			
3.	Weitere Dienstreiseteilnehmende, die Anspruch auf Fahrtkostenerstattung gegen das Bistum haben:			
4.	Antritt der Dienstreise am um Uhr	Beginn des Dienstgeschäftes am um Uhr	voraussichtliche Rückkehr am um Uhr	
5.	<b>Wenn die Dienstreise/der Dienstgang an der Wohnung beginnt/endet:</b> Ist die Wohnung mehr als 30 km von der Dienststätte (regelmäßige Arbeitsstätte) entfernt? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			
6.	<b>Vorgesehenes Beförderungsmittel:</b>			
6.1	<input type="checkbox"/> Regelmäßig verkehrendes Beförderungsmittel			
6.1.1	<input type="checkbox"/> Zug, Straßenbahn, Bus usw.			
6.1.2	<input type="checkbox"/> Flugzeug			
6.2	<input type="checkbox"/> Dienstwagen			
6.3	<input type="checkbox"/> Mitfahrt im privateigenen Kraftfahrzeug von _____			
6.4	<input type="checkbox"/> Priv. Kraftfahrzeug (PKW) <input type="checkbox"/> Priv. zweirädriges Kraftfahrzeug <input type="checkbox"/> Fahrrad			
7.	Nähere Begründung zu Nr. 6.12			
8.	Werden Kosten von anderer Seite erstattet oder unentgeltlich gewährt (z.B. Verpflegung)? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Art/vollständig _____ <input type="checkbox"/> Art/in Höhe von _____			

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers \_\_\_\_\_

**Nicht von Antragstellerin/vom Antragsteller auszufüllen!**

II. Stellungnahme der/des direkten Vorgesetzten  
Gegen die beantragte Dienstreise bestehen keine Bedenken.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift der/des Vorgesetzten \_\_\_\_\_

III. Dienstreisegenehmigung

1. Die Dienstreise wird genehmigt.
2. Hinsichtlich des Beförderungsmittels wird gestattet bzw. angeordnet:
  - Die Benutzung regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel, und zwar
    - Zug, Straßenbahn, Bus usw.
    - Flugzeug
  - Die Benutzung des Dienstwagens
  - Mitfahrt im privateigenen Kraftfahrzeug wie unter I.6.3 beantragt
  - Die Benutzung des privaten Kraftfahrzeuges (PKW), zweirädrigen Kraftfahrzeuges oder Fahrrads

An die Antragstellerin/den Antragsteller zurück

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift der/des für die Genehmigung Zuständigen \_\_\_\_\_